

<b>HUISHOUDELIJK REGLEMENT KONINKLIJKE VILVOORDSE ZWEMCLUB PHOENIX</b>
--

## **Hoofdstuk 1: Algemeen**

### Artikel 1: De statuten

De statuten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad zijn op alle leden van de vereniging van toepassing. De bepalingen van de statuten worden aangevuld door het huishoudelijk reglement (zie infra).

### Artikel 2: Het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement wordt opgesteld door de Raad van Bestuur en kan te allen tijde gewijzigd worden. Het huishoudelijk reglement is op alle leden van toepassing.

## **Hoofdstuk 2: Voertaal**

De voertaal tijdens alle activiteiten van de zwemclub is Nederlands.

## **Hoofdstuk 3: Leden**

### Artikel 3: Rechten en plichten van gewone leden

Gewone leden:

- dienen het huishoudelijk reglement na te leven
- mogen gebruik maken van het ter beschikking gestelde zwemmateriaal
- dienen het ter beschikking gestelde materiaal en infrastructuur te eerbiedigen
- dienen de monitoren/trainers met respect te behandelen
- mogen zich op geen enkele manier onttrekken aan het toezicht van de verantwoordelijke monitor/trainer
- krijgen enkel toegang tot het zwembad op vertoon van de lidkaart.

## **Hoofdstuk 4: Lidgeld**

### Artikel 4: Lidgeld voor zwemschool

Het actuele lidgeld voor leden van de zwemschool is vermeld op de website (<http://www.kvzp.be>) en is afhankelijk van de zwemgroep. Het lidgeld wordt betaald voor een volledig seizoen (1/9 tem 30/6). Vanaf het derde lid van eenzelfde gezin wordt een korting toegekend van 15% voor elk toetredend lid. Deze korting is geldig op het laagste bedrag. Het lidgeld dient uiterlijk op 31 augustus te zijn ontvangen door de club, maw voor aanvang van het nieuwe seizoen.

In het lidgeld is inbegrepen:

- Toegang tot het zwembad
- Zwemlessen
- Verzekering
- Een badmuts

- Lidkaart

#### Artikel 5: Lidgeld voor competitie

Het actuele lidgeld voor leden van de competitie is vermeld op de website (<http://www.kvzp.be>) en is afhankelijk van de trainingsgroep. Het lidgeld wordt betaald voor een volledig seizoen (1/9 tem 31/7). Een éénmalige bijdrage van 5€ wordt gevraagd voor de toegangsbadge. Vanaf het derde lid van eenzelfde gezin wordt een korting toegekend van 15% voor elk toetredend lid. Deze korting is geldig op het laagste bedrag. Het lidgeld dient uiterlijk op 31 augustus te zijn ontvangen door de club, maw voor aanvang van het nieuwe seizoen.

In het lidgeld is inbegrepen:

- Toegang tot het zwembad
- Zwemlessen
- Verzekering
- Wedstrijdlicentie
- Een badmuts
- Lidkaart

#### Artikel 6: Lidgeld voor recreatie/studenten/volwassenen

Het actuele lidgeld voor de recreatiegroep is vermeld op de website (<http://www.kvzp.be>). Het lidgeld wordt betaald voor een volledig seizoen (1/9 tem 30/6). Een éénmalige bijdrage van 5€ wordt gevraagd voor de toegangsbadge. Vanaf het derde lid van eenzelfde gezin wordt een korting toegekend van 15% voor elk toetredend lid. Deze korting is geldig op het laagste bedrag. Het lidgeld dient uiterlijk op 31 augustus te zijn ontvangen door de club, maw voor aanvang van het nieuwe seizoen.

Mits een extra bijdrage van 30€ per jaar kan een wedstrijdlicentie aangevraagd worden.

In het lidgeld is inbegrepen:

- Toegang tot het zwembad
- Zwemlessen
- Verzekering
- Een badmuts
- Lidkaart

Het actuele lidgeld voor de volwassenen is vermeld op de website (<http://www.kvzp.be>). Het lidgeld wordt betaald voor een volledig seizoen (1/9 tem 31/8). Een éénmalige bijdrage van 5€ wordt gevraagd voor de toegangsbadge. Het lidgeld dient uiterlijk op 31 augustus te zijn ontvangen door de club, maw voor aanvang van het nieuwe seizoen.

In het lidgeld is inbegrepen:

- Toegang tot het zwembad
- Verzekering

#### Artikel 7: Terugvordering lidgeld

Het lidgeld wordt betaald voor een volledig seizoen (start 1/9 einde ifv trainingsgroep) en wordt NIET terugbetaald. Indien een lid toch een terugbetaling wenst, kan dit schriftelijk (brief of e-mail) met motivatie, aangevraagd worden bij de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur zal geval per geval bekijken en eventueel een terugbetaling toestaan na beraad.

## **Hoofdstuk 5: Tucht**

### **Artikel 8: Strafbare inbreuken**

- inbreuk op de statuten of het huishoudelijk reglement
- de eer en reputatie van de vereniging op schromelijke wijze schaden of in het gedrang brengen
- het niet respectvol of onbehoorlijk behandelen van andere leden (zowel gewone als werkende leden)
- het gebruiken van geweld (bv. trekken, duwen, slaan, bijten, ...)
- het regelmatig te laat komen tijdens de training (meer dan 5x)
- het zich regelmatig onttrekken aan het toezicht van de verantwoordelijke monitor/trainer
- diefstal
- het meer dan 3x achtereenvolgens afwezig zijn tijdens vergaderingen van de Raad van Bestuur (enkel voor leden van Raad van Bestuur)

### **Artikel 9: Sancties**

Sancties worden uitgesproken door de Raad van Bestuur zoals bepaald in de statuten. Indien het een monitor/trainer betreft zal de verantwoordelijke van de zwemschool of verantwoordelijke van de competitie uitgenodigd worden op de vergadering met raadgevende stem.

Volgende sancties kunnen, na verhoor van de betrokkene over de ten laste gelegde feiten, worden uitgesproken:

- blaam
- tijdelijke schorsing
- uitsluiting
- geldboete van 5 tot 500€

## **Hoofdstuk 6: Raad van Bestuur**

### **Artikel 10: Leden van de Raad van Bestuur**

De Raad van bestuur is als volgt samengesteld:

Voorzitter: Philippe Lesceu

Secretaris: Sander Maes

Penningmeester: Marc Pinchart

### **Artikel 11: Procedure voor de kandidatuur, verkiezing, benoeming en herbenoeming van bestuurders**

Kandidaturen voor de Raad van Bestuur dienen schriftelijk gericht te worden aan de Voorzitter, die deze kandidatuur zal agenderen op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur. Na aanvaarding van de kandidatuur door de Raad van Bestuur, mag deze persoon toetreden tot de Raad in afwachting van de verkiezing door de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Leden van de Raad van Bestuur worden automatisch herbenoemd tenzij anders wordt beslist tijdens de Algemene Vergadering.

### **Artikel 12: Taakomschrijving van de leden van de Raad van Bestuur**

**Voorzitter:**

PR (regelmatig communiceren in de Cafetaria met de ouders), aanwezig zijn op vergaderingen van de Sportraad Stad Vilvoorde, aanwezig zijn op AV Provinciebestuur en AV VZF. Bemiddeling bij geschillen tussen leden en/of monitoren/trainers en/of bestuursleden. Bij belangenconflict treedt de Secretaris op als bemiddelaar of de Penningmeester.

Secretaris:

Secretariaat, briefwisseling, e-mail verkeer, versturen van mails naar de leden, communicatie met Stad Vilvoorde, VZF, Verzekering, ... . Organisatie van vergaderingen en maken van het verslag binnen de 7 dagen. Verzorgen en versturen van administratieve brieven. Het drukken van zwembrevetten. In orde houden van de statuten en huishoudelijk reglement. Het beheer van de ledenlijst via Assist van de club.

Penningmeester:

Alles wat te maken heeft met financiële aangelegenheden. Het verzorgen van de boekhouding, het maken van maandelijkse financiële verslagen. Het tijdig betalen van de monitoren/trainers. Op regelmatige basis verslag uitbrengen. Het maken van het jaarverslag en invullen van de belastingsaangifte.

Artikel 13: Vergaderingen

De vergaderingen van de Raad van Bestuur vinden plaats ongeveer om de 6 weken met een minimum van 4 per seizoen. Deze vergaderingen vinden plaats op een locatie zoals vermeld in de uitnodiging. Na onderling overleg kan een vergadering worden uitgesteld naar een latere datum.

**Hoofdstuk 7: Sportbestuur**

Artikel 14: Leden van het Sportbestuur

Het Sportbestuur is als volgt samengesteld:

Afgevaardigde zwemschool: Peggy Vanbelleghem

Afgevaardigde competitie: Philippe Lesceu

Sportsecretaris: Kristel De Laet

Artikel 15: Procedure voor de kandidatuur, verkiezing, benoeming en herbenoeming van bestuurders

Kandidaturen voor het Sportbestuur dienen schriftelijk gericht te worden aan de Voorzitter, die deze kandidatuur zal agenderen op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur. Na aanvaarding van de kandidatuur door de Raad van Bestuur, mag deze persoon toetreden tot het Sportbestuur in afwachting van de verkiezing door de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Leden van de Raad van Bestuur worden automatisch herbenoemd tenzij anders wordt beslist tijdens de Algemene Vergadering.

Artikel 16: Taakomschrijving van de leden van het Sportbestuur

Afgevaardigde zwemschool:

Verantwoordelijk voor de volledige organisatie van de zwemschool alsook de indeling van de groepen. Heeft de eindverantwoordelijkheid over de monitoren. Is voor de ouders het aanspreekpunt betreffende zwemlessen van de zwemschool. Staat in voor de communicatie naar de leden.

Afgevaardigde competitie:

Verantwoordelijk voor de organisatie van de competitiegroepen. Staat in voor de organisatie en planning van trainingen en inschrijvingen op wedstrijden. Is voor de ouders het aanspreekpunt betreffende trainingen en wedstrijden. Staat in voor de communicatie naar de leden.

#### Sportsecretaris:

Heeft de eindverantwoordelijkheid van het sportsecretariaat. Is verantwoordelijk voor de inschrijvingen op wedstrijden en de communicatie hierover met de zwemmers en ouders (valvas en webmaster). Het organiseren van eigen officiële en niet-officiële wedstrijden. Het beheer van de bestijden en vergunningen via het programma Swim en Meet van de VZF. De sportsecretaris kan zich laten bijstaan door medewerkers, waaraan hij/zij taken toevertrouwd.

#### Artikel 17: Vergaderingen

De vergadering van het Sportbestuur vindt 2 tot 4 keer plaats per jaar. Deze vergaderingen vinden plaats op een locatie zoals vermeld in de uitnodiging.

#### **Hoofdstuk 8: Monitoren**

##### Artikel 18: Onkostenvergoeding

De onkostenvergoeding is opgedeeld in verschillende niveau's die hieronder zijn weergegeven:

Niveau 0: Beginnende monitor, max 1 jaar in afwachting behalen Aspirant Initiator

Niveau 1: Aspirant-Initiator

Niveau 2: Initiator zwemmen en/of Hoger Redder

Niveau 3: Adjunct-verantwoordelijke

Niveau 4: Verantwoordelijke zwemschool/competitie/hoofdtrainer

#### **Hoofdstuk 9: Zwemschool**

##### Artikel 19: Reglement

Het algemeen reglement van het zwembad 't Zeepaardje is van toepassing.

##### Artikel 20: Kleedkamers

Kleedkamer: Meisjes van groep A, B en competitie (zonder ouders)

Kleedkamer: Jongens van groep A, B en competitie (zonder ouders)

Kleedkamer: Meisjes en jongens van groep A (met begeleiding ouders)

Kleedkamer: Meisjes en jongens van groep A (met begeleiding ouders)

Kleedkamer: Meisjes en jongens van groep B (met begeleiding ouders)

Kleedkamer: Meisjes en jongens van groep B (met begeleiding ouders)

Het gebruik van eenpersoonskleedkamers is toegestaan na toelating van de verantwoordelijke met dienst van de zwemschool.

Ouders hebben enkel toegang tot de daartoe aangeduide kleedkamers (niet in douches, zwembad, ...)

Waardevolle voorwerpen mogen niet onbeheerd in de kleedkamer worden achtergelaten.

De kleedkamers zijn tijdens de zwemlessen niet toegankelijk voor onbevoegden.

De vereniging kan niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies, schade of diefstal van persoonlijke bezittingen.

Het is niet toegestaan de kleedkamers te betreden met kinderwagens.

#### Artikel 21: Lidkaart

Elke zwemmer krijgt een lidkaart, die hij altijd bij moet hebben in zijn zwemzak. Met deze lidkaart hebben wij een overzicht over wie er aanwezig is en bij problemen kunnen we de ouders op elk moment contacteren (hun gsm-nummers staan op de lidkaart). De lidkaart wordt gescand bij het betreden van het zwembad

#### Artikel 22: Hygiëne

*Schoenen:* Het is NIET toegelaten voor de ouders om zich tot aan de douches of het zwembad te begeven met schoenen.

*Kleedkamers:* In de kleedkamers is GEEN drank en/of voeding toegestaan.

Soms wordt er afval achtergelaten in de kleedkamers: zakdoeken, papier, enz. Je doet dit thuis ook niet.... dus ook niet in het zwembad.

*Douches:* De douches in het zwembad zijn geen tweede badkamer, je hebt geen tijd om 15 minuutjes onder de douche te blijven staan. We kunnen niet aan de deur blijven wachten tot je dan eindelijk uit de kleedkamer komt.

#### Artikel 23: Aanwezigheid

Een aanwezigheid aan 75% van de zwemlessen is vereist. Bij onvoldoende aanwezigheid zal je het volgende seizoen je plaats in de zwemschool verliezen. Wij hebben een zeer lange wachtlijst...

Een evaluatie van de aanwezigheden zal op volgende tijdstippen gebeuren:

- 15 december
- 15 maart
- 1 juni

Het lidmaatschap kan na elke evaluatieperiode door het bestuur eenzijdig beëindigd worden.

#### Artikel 24: Materiaal/uitrusting

##### *Zwembril:*

- Bij de Kikkervisjes en Zeepaardjes, is een zwembril NIET toegelaten, behalve om medische redenen. Je moet zonder zwembril kunnen leren zwemmen.
- Bij de Kikkers heb je de vrije keuze.
- Bij de Zeeleeuwen en hogere groepen, ben je constant met je hoofd onder water. Het is in deze groepen noodzakelijk om een zwembril te hebben. Het is dus verplicht en de zwembril zal je zeker helpen bij sommige oefeningen.

##### *Badmuts:*

Elke zwemmer krijgt bij zijn inschrijving een badmuts in de kleur van zijn/haar groep. Het is voor je monitor gemakkelijk om je te kunnen onderscheiden van de andere kinderen. De badmuts is verplicht. Als je de badmuts kwijt bent of ze is stuk, moet je een nieuwe kopen tegen de prijs van 5€.

## **Hoofdstuk 10: Competitie**

### **Artikel 25: Lidkaart & toegansbadge**

#### *Lidkaart:*

Elke zwemmer krijgt een lidkaart, die hij altijd bij moet hebben in zijn zwemzak. Met deze lidkaart hebben wij een overzicht over wie er aanwezig is en bij problemen kunnen we de ouders op elk moment contacteren (hun gsm-nummers staan op de lidkaart).

#### *Toegansbadge:*

De groepen C1, C2, C3, C4, C5 dienen een toegansbadge aan te vragen bij hun trainer. Hiermee kunnen zij het zwembad betreden 15 minuten voor aanvang van de training. Zij dienen het zwembad te verlaten ten laatste 15 minuten na de training.

Deze badge dient aangekocht te worden tegen 5€. Bij verlies, schade en ondeskundig gebruik kan een nieuwe toegansbadge aangevraagd worden tegen 5€. De toegansbadgen worden beheerd door de secretaris.

### **Artikel 26: Aanwezigheid**

#### *Trainingen:*

- Voor de groepen C1, C2, C3 en C4 is een aanwezigheid van 75% vereist.
- Voor de groep C5 is er geen verplichte aanwezigheid.

#### *Wedstrijden:*

- Voor de groepen C1, C2, C3 en C4 is een aanwezigheid van 75% vereist op de wedstrijden waarop de zwemmer/zwemster wordt uitgenodigd. De aanwezigheid wordt continue geëvalueerd vanaf begin september van elk seizoen op basis van het totaal aantal uitgenodigde wedstrijden per zwemmer. Bij het niet naleven van deze regeling is de zwemmer genoodzaakt om de competitieploegen (C1, C2, C3, C4) te verlaten zonder terugbetaling van het lidgeld.
- Voor de groep C5 is er geen verplichte aanwezigheid. De kinderen die in deze groep aan wedstrijden willen deelnemen, kunnen na betaling van 30€ in januari een licentie aanvragen. Voor de groep C5 zijn er ongeveer 6 wedstrijden per jaar. (CVB)

### **Artikel 27: Materiaal/uitrusting**

Om zo goed mogelijk te kunnen trainen, moet je je eigen uitrusting hebben en deze altijd bij hebben voor elke training. Hieronder vind je de lijst:

- Plank
- Pull buoy
- Paddels
- Zwembril
- Drinkbus
- Zwemvliezen

## **Hoofdstuk 11: De zwemlessen/trainingen**

### **Artikel 28: Uurrooster**

De zwemlessen/trainingen gaan door op de uren vermeld op de valven en de website.

Dit uurrooster dient strikt nageleefd te worden. Regelmatige laatkomers worden bestraft.  
De groepen 'Haai', C1, C2, C3, C4, C5 dienen 15 minuten voor de aanvang van de training aanwezig te zijn, naast het zwembad, voor een opwarming.  
De zwemmers dienen volledig klaar het zwembad te betreden. Dit houdt in: badmuts aan, zwembroek/badpak (geen zwemrokjes), eventueel zwembril.  
Zwemmers die vroegtijdig de zwemles willen verlaten dienen hiervoor een schriftelijke toelating van de ouders voor te leggen aan de verantwoordelijke monitor/trainer.

## **Hoofdstuk 12: Club uniform**

### Artikel 29: Uniform op wedstrijden

Er wordt van elke competitiezwemmer (zwemmer met een licentie bij de VZF) verwacht dat hij op wedstrijden zijn wedstrijduitrusting bij heeft en uniform draagt. De uitrusting bestaat uit:

- 1 wedstrijd badmuts
- 1 short met bedrukking 'KVZP'
- 1 T-shirt met bedrukking voornaam en 'KVZP Vilvoorde'
- 1 sweater met bijpassende broek 'KVZP Vilvoorde'
- 1 sportzak 'KVZP Vilvoorde'

De zwemmer dient een volledige uitrusting aan te kopen bij het aanvragen van een wedstrijdvergunning voor KVZP. De prijs wordt jaarlijks bepaald door de clubshop.

Bij verlies of diefstal van een onderdeel van de uitrusting dient de zwemmer dit opnieuw aan te schaffen (prijzen op de website).

De Raad van Bestuur

Laatste wijziging: 01/09/2018